

REGULAMIN
PRZEDSZKOLA NR 1 W OPALENICY

I. Organizacja

1. Przedszkole jest instytucją oświatową, wychowawczo-dydaktyczną i opiekuńczą, realizującą zadania zawarte w Statucie Przedszkola.
2. Podstawową jednostką organizacyjną Przedszkola jest oddział złożony z dzieci zgrupowanych według zbliżonego wieku, z uwzględnieniem ich potrzeb i możliwości rozwojowych.
3. Przedszkole obejmuje opieką dydaktyczno – wychowawczo - opiekuńczą dzieci w wieku 3 -6 lat
4. Do Przedszkola przyjmowane są dzieci, które w danym roku kalendarzowym kończą 3 rok życia, są samodzielne, komunikują swoje potrzeby.
5. Przedszkole jest czynne w godzinach od 5.30 do 16.30 w oddziałach całodziennych na Os. Centrum 5a i od 7.00 do 16.00 przy ul. 3 Maja 24 (Mała szkółka), a w oddziale 5-godzinnym w godzinach 8.00 – 13.00 (Mała szkółka)
6. Dziecko mogą przyprowadzać i odbierać rodzice lub prawni opiekunowie albo upoważniona przez nich osoba (pełnoletnia), zgłoszona na piśmie
7. Dziecko przyprowadzane do Przedszkola musi być zdrowe, tj. niemające kataru, gorączki, biegunki, wymiotów itp.
8. Dziecko powinno posiadać buty na zmianę, przybory do mycia zębów, bieliznę i odzież na przebranie oraz piżamę o pościel w grupie najmłodszej.
9. Praca wychowawczo-dydaktyczna i opiekuńcza prowadzona jest w oparciu o podstawę programową, program wychowania w przedszkolu, wybrany spośród programów wpisanych do wykazu programów dopuszczonych przez MEN do użytku w przedszkolu, oraz programy autorskie opracowane przez nauczycieli Przedszkola.
10. Przedszkole funkcjonuje 12 miesięcy w roku.
11. Przedszkole nie ponosi odpowiedzialności za wartościowe rzeczy przynoszone do Przedszkola.
12. Do Przedszkola nie wolno przynosić własnych posiłków i zabawek, bez uzgodnienia z dyrektorem przedszkola lub wychowawcą oddziału.

13. W przedszkolu istnieje zakaz podawania wszelkich leków. Wyjątek stanowią leki, których brak zażywania zagraża życiu dziecka – niezbędny jest pisemny wniosek rodziców oraz zaświadczenie od lekarza specjalisty. Nauczyciel – wychowawca musi wyrazić zgodę na podawanie leków przez niego.
14. Przedszkole nie ubezpiecza dzieci od następstw nieszczęśliwego wypadku, leży to po stronie rodziców/ prawnych opiekunów

II. Zadania Przedszkola

Do zadań Przedszkola należy:

1. Wspomaganie indywidualnego rozwoju każdego dziecka.
2. Sprawowanie opieki nad wychowankami, zapewnienie im bezpiecznych warunków zabawy i nauki.
3. Rozwijanie w ramach istniejących zainteresowań, uzdolnień i talentów dzieci.
4. Współdziałanie z rodzicami w zakresie niezbędnym dla prawidłowego rozwoju dzieci.
5. Stwarzanie warunków do rozwoju samodzielności dzieci, dążenia do osiągnięcia celów, kształtowanie umiejętności obserwacji otaczającego środowiska, ułatwianie zrozumienia zjawisk zachodzących w otoczeniu dziecka oraz poszukiwania informacji.
6. Rozwijanie wrażliwości estetycznej, wyobraźni i fantazji dzieci.
7. Tworzenie warunków harmonijnego rozwoju fizycznego dzieci oraz uczenie bezpiecznych i prozdrowotnych zachowań.
8. Współdziałanie z rodziną poprzez wspomaganie jej w wychowywaniu dzieci oraz rozpoznawanie możliwości rozwojowych dziecka.
9. Zapewnienie dzieciom możliwości udziału w zajęciach dodatkowych, które mogą być finansowane ze środków Przedszkola lub dodatkowych opłat ponoszonych przez rodziców.

III. Prawa dziecka

Dzieci w Przedszkolu mają wszystkie prawa wynikające z Konwencji Praw Dziecka, a w szczególności prawo do:

1. Właściwie zorganizowanego procesu opiekuńczo – wychowawczo - dydaktycznego

2. Szacunku dla wszystkich jego potrzeb, życzliwego i podmiotowego traktowania oraz akceptacji jego osoby takim, jakim jest,
3. Ochrony przed wszelkimi formami wyrażania przemocy fizycznej bądź psychicznej,
4. Poszanowania własności,
5. Indywidualnego procesu rozwoju i własnego tempa uczenia się,
6. Pomocy i ochrony przy pokonywaniu przeżyć związanych z przykrymi i dotkliwymi zdarzeniami.

IV. Prawa i obowiązki rodziców

Do obowiązków rodziców/prawnych opiekunów dziecka należy:

1. Przestrzeganie niniejszego regulaminu.
2. Przyrowadzanie do i odbieranie dziecka z Przedszkola lub zapewnienie upoważnionej osoby zastępczej.
3. Terminowe uiszczanie odpłatności za pobyt dziecka w Przedszkolu.
4. Informowanie o przyczynach nieobecności dziecka w Przedszkolu oraz niezwłoczne informowanie o zatruciach pokarmowych i chorobach zakaźnych.
5. Uczestniczenie w zebraniach z rodzicami oraz wszelkich działaniach podejmowanych przez Przedszkole na rzecz ich dzieci.
6. Współdziałanie z nauczycielami w celu skutecznego oddziaływania wychowawczego na dziecko i określania drogi jego indywidualnego rozwoju.

Rodzice/prawni opiekunowie mają prawo do:

1. Zapoznania się z programami i zadaniami Przedszkola,
2. Uzyskiwania na bieżąco rzetelnej informacji na temat postępów, sukcesów i niepowodzeń swojego dziecka,
3. Uzyskiwania porad i wskazówek od nauczycieli w rozpoznawaniu przyczyn trudności wychowawczych oraz doborze metod udzielania dziecku pomocy,
4. Wyrażania i przekazywania nauczycielowi oraz dyrektorowi opinii na temat pracy Przedszkola,
5. Przebywania w Przedszkolu oraz obserwowania zajęć po wcześniejszej konsultacji z nauczycielem prowadzącym.